Provincia di
ORISTANO
Provìntzia de Aristanis

SETTORE FINANZIARIO E RISORSE UMANE
UFFICIO ORGANIZZAZIONE, SVILUPPO E GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE

DETERMINAZIONE
N. **1199** del **29/10/2026**

Oggetto: CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO (36 ORE) E INDETERMINATO, DI N. 3 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE AREA DEGLI ISTRUTTORI (DI CUI N. 1 RISERVATO AI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE CONGEDATI SENZA DEMERITO). PRESA D'ATTO DEGLI ESITI DELLA PROVA E INDIVIDUAZIONE DEI CANDIDATI AMMESSI ALLA PROVA SCRITTA.

IL DIRIGENTE

Visto il decreto del Presidente n. 13 del 14.05.2026 con il quale la sottoscritta è stata nominata Dirigente del Settore Finanziario e Risorse Umane;
Richiamati:

- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii., in particolare:
  - l'art. 35, in materia di reclutamento di personale;
  - l'art. 36, comma 1 secondo cui "*per le esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario le pubbliche amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato seguendo le procedure di reclutamento previste dall'articolo 35*";
  - l'art. 37, inerente l'accertamento delle conoscenze informatiche e di lingue straniere nei concorsi pubblici;
  - l'art. 38, in materia di accesso ai cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea;
  - l'art. 70, comma 3 e comma 13 (in merito all'applicabilità del D.P.R. 09.05.1994, n. 487);
- il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii. in materia di" Ordinamento delle Autonomie Locali";
- il D.P.R. 09.05.1994 n. 487 e ss.mm.ii. "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";

Visto il Regolamento sulle procedure concorsuali dell'Amministrazione Provinciale di Oristano approvato con deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 17 del 14/02/2025;
Richiamate le proprie Determinazioni**:**

- n. 900 del 04/08/2026, con la quale è stato indetto, approvato e pubblicato, dal 04.08.2026 al 31.08.2026, il bando di concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 3 (tre) posti (di cui n. 1 riservato ai volontari delle forze armate congedati senza demerito) di Istruttore Amministrativo – Contabile, Area degli Istruttori, a tempo pieno (36 ore) e indeterminato;
- n. 1056 del 23.09.2026, di nomina della Commissione esaminatrice;
- n. 1058 del 23.09.2026, di approvazione dell'avviso integrativo relativo all'esonero dalla prova preselettiva ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis, della L. 104/1992;
- n. 1135 del 13.10.2026, con la quale sono stati approvati l'elenco dei/le candidati/e ammessi con riserva alla prova preselettiva del concorso in oggetto e l'elenco dei/le candidati/e aventi diritto all'esonero dalla prova preselettiva ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis, della L. 104/1992;

copia informatica per consultazione

- n. 1150 del 16.10.2026, di integrazione dell'art. 8.1 del bando, relativamente al termine di pubblicazione dell'elenco dei/delle candidati/e ammessi/e alla prova scritta e al momento della verifica della regolarità e completezza delle domande;
- n. 897 del 04.08.2026, con la quale è stato affidato il servizio di preselezione dei candidati e di supporto allo svolgimento della prova scritta, alla società esterna SHD di Manuel Cabras di Assemini (CA);

Considerato che la suddetta prova preselettiva si è svolta nei giorni **27 e 28 ottobre 2026** in modalità da remoto secondo il calendario e le modalità già rese note ai candidati mediante pubblicazione sul Portale "inPA" e sul sito istituzionale dell'Ente (prot. n. 22815 del 09.10.2026 e nota del 16.10.2026);

Visto il materiale e la documentazione relativi alla procedura preselettiva (esiti dei diversi turni, graduatorie dei turni e graduatoria complessiva, verbale delle operazioni, registro avvenimenti, videoregistrazioni, quiz estratti e non estratti) svoltasi nei giorni **27 e 28 ottobre 2026,** trasmessi alla Commissione dalla società SHD di Manuel Cabras attraverso la condivisione del Drive dedicato alla prova;

Preso atto che, secondo quanto stabilito nell'art. 8.1 del bando di selezione e nel verbale n. 4 del 28.10.2026 della Commissione:

- la prova preselettiva non costituisce prova d'esame e il relativo punteggio non influisce sulla graduatoria finale;
- risultano ammessi/e alla prova scritta n. 53 candidati/e (paria a i/le primi/e 50 candidati/e più tutti i/le candidati/e classificatisi/esi a pari merito nell'ultima posizione utile);
- risultano ammessi/e alla prova scritta n. 7 candidati/e individuati con determina n. 1135 del 13.10.2026, esonerati/e dalla prova preselettiva in applicazione dell'art. 20, comma 2-bis, della Legge n. 104/1992 e ss.mm.ii;
- la prova scritta a contenuto teorico-pratico si svolgerà il 3 novembre 2026 in modalità telematica, con collegamento da remoto dei/delle candidati/e, secondo il calendario e le istruzioni pubblicate sul Portale "inPA" e nel sito istituzionale, nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso il 16.10.2026 e, a discrezione della Commissione esaminatrice, potrà consistere in una serie di domande a risposta sintetica, nella soluzione di casi e/o nello sviluppo di brevi esposizioni in risposta ad alcuni quesiti;

Dato atto che l'elenco di convocazione, recante turni, orari e link per il collegamento all'esame, sarà pubblicato successivamente sul Portale "inPA" e sul sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso;

Richiamati:

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico;
- il D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, e il successivo D.P.R. n. 81 del 13 giugno 2023, inerenti al codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- il Codice di comportamento della Provincia approvato con la delibera della Giunta n. 97 del 04/09/2024;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" come novellato dal D.Lgs. n. 97/2016 ed i principi ivi contenuti secondo cui la promozione di maggiori livelli di trasparenza costituisce un'area strategica di ogni amministrazione, che deve tradursi nella definizione di obiettivi organizzativi e individuali;
- la legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- gli artt. 147 e 147-quinques del D.Lgs. n. 267/2000 in materia di controlli interni;
- l'art. 148 del D.Lgs. n. 267/2000 "Controlli esterni";

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", e in particolare:

- l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa;
- l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

Richiamati:

- il Regolamento sui controlli interni degli atti approvato con la delibera del Consiglio n. 6 del

copia informatica per consultazione

05/04/2013;

- il D.M. “Inpa” del 3/11/2023 relativo alle caratteristiche e alle modalità di funzionamento del Portale unico del reclutamento per le Pubbliche Amministrazioni;

Dato atto che:

- il Responsabile del Servizio e del procedimento CADDEO TIBERIO, vista l’istruttoria di ATZORI ROMINA, con la presente proposta n. **3202** i cui contenuti sono riportati in premessa, attesta la regolarità e la correttezza dell'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto;
- con la proposta e adozione del presente atto tutti i soggetti coinvolti attestano l'assenza di situazioni di incompatibilità e di condizioni di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e del punto 3.5 del “Codice di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Oristano”, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 165/2001, approvato con deliberazione dell’Amministratore Straordinario n. 97 del 04/09/2024;

Accertata la propria competenza in materia:

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono integralmente riportate.

Di prendere atto del materiale e della documentazione relativi alla procedura preselettiva (esiti dei diversi turni, graduatorie dei turni e graduatoria complessiva, verbale delle operazioni, registro avvenimenti, videoregistrazioni, quiz estratti e non estratti)**,** trasmessi alla Commissione dalla società SHD di Manuel Cabras attraverso la condivisione del Drive dedicato alla prova, al termine della prova preselettiva del concorso pubblico, per esami, n. 3 (tre) posti (di cui n. 1 riservato ai volontari delle forze armate congedati senza demerito) di Istruttore Amministrativo – Contabile, Area degli Istruttori, a tempo pieno (36 ore) e indeterminato, svoltasi nei giorni 27 e 28 ottobre 2026;

Di prendere atto dell’elenco generale dei/delle candidati/e che hanno partecipato alla prova preselettiva, recante l’indicazione degli/delle AMMESSI/E e dei/delle NON AMMESSI/E alla prova scritta sulla base dei criteri previsti dall’art. 8.1 del bando (primi 50 e pari merito) che, contenendo dati personali, viene allegato alla presente determinazione in forma riservata (Allegato riservato), conservato agli atti del Servizio e non soggetto a pubblicazione;

Di ammettere con riserva alla prova scritta i/le candidati/e di cui all’Allegato A e i/le n. 7 candidati/e esonerati/e dalla prova preselettiva ai sensi dell’art. 20, comma 2-bis, della Legge n. 104/1992 e ss.mm.ii., già individuati/e e approvati/e con determinazione n. 1135 del 13.10.2026 (Allegato B di tale atto, che non viene quindi riallegato), ai sensi dell’art. 10, comma 9, del Regolamento sulle procedure concorsuali, con verifica della regolarità e completezza delle domande e facoltà di regolarizzare i vizi sanabili ai sensi dell’art. 10, commi 2 e 3, da effettuarsi anche successivamente alla prova scritta e comunque prima dell’ammissione alla prova orale;

Di pubblicare la presente determinazione, unitamente all’Allegato A (elenco dei/delle candidati/e ammessi/e con riserva alla prova scritta, con indicazione del solo codice identificativo della domanda), con rinvio, per i/le candidati/e esonerati/e, all’elenco già pubblicato con la determinazione n. 1135 del 13.10.2026, sul Portale “inPA”, all’Albo pretorio dell’Ente e nel sito istituzionale, nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso;

Di dare atto che la prova scritta si svolgerà il 3 novembre 2026, in modalità telematica, con collegamento da remoto dei/delle candidati/e, secondo il calendario e le istruzioni pubblicati il 16.10.2026, e che l’elenco di convocazione, recante turni, orari e link per il collegamento all’esame, sarà pubblicato successivamente sul Portale “inPA” e sul sito istituzionale dell’Ente, sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso;

Di disporre che l’elenco generale dei/delle candidati/e che hanno partecipato alla prova preselettiva, allegato in forma riservata, non sia oggetto di pubblicazione, a tutela dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., e resti disponibile per le verifiche d’ufficio e per l’esercizio del diritto d’accesso nei limiti e con le modalità previste dalla normativa vigente;

Di trasmettere il presente atto:

- alla Commissione esaminatrice, per il prosieguo delle operazioni concorsuali di competenza;

copia informatica per consultazione

- al Responsabile del Servizio ufficio stampa, comunicazione istituzionale, trasparenza, organi istituzionali, per la successiva pubblicazione all'Albo pretorio e nel sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

Di dare atto che avverso il presente provvedimento, conclusivo del procedimento, può essere proposto ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto impugnato, ai sensi del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 (Codice del processo amministrativo), oppure, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per motivi di legittimità, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;

Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene espresso il parere favorevole sulla regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente regolamento.

Oristano li, 29/10/2026

IL DIRIGENTE
IACUZZI ANNA PAOLA MARIA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Redattore: ATZORI ROMINA
Funzionario: CADDEO TIBERIO
Dirigente: IACUZZI ANNA PAOLA MARIA

copia informatica per consultazione