



Provincia di
ORISTANO
Provìntzia de Aristanis

SETTORE FINANZIARIO E RISORSE UMANE
UFFICIO ORGANIZZAZIONE, SVILUPPO E GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE
N. 590 del 04/09/2026

Oggetto: PROGETTO SPERIMENTALE SUL BENESSERE ORGANIZZATIVO EX D. LGS.N. 81/2008 S.M.I. - SERVIZIO "SPORTELLLO DI ASCOLTO PSICOLOGICO RIVOLTO AI DIPENDENTI DELLA PROVINCIA DI ORISTANO" GIUGNO/AGOSTO 2026 - LIQUIDAZIONE FATTURA N. 4/PA DEL 27/08/2026 A FAVORE DELLO PSICOLOGO DOTT. FABIO BOI DI ORISTANO - CIG: B83A20B2DF.

IL DIRIGENTE

Visto il decreto del Presidente n. 13 del 14.05.2026 avente ad oggetto: *"Conferimento dell'incarico dirigenziale ad interim del Settore "Finanziario e Risorse umane" alla Dott.ssa Iacuzzi Dirigente del Settore "Affari Generali"*, con il quale la sottoscritta è stata nominata Dirigente ad interim del Settore Finanziario e R.U.;

Visti:

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 6 del 26.02.2026 con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2026 - 2028;
- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 7 del 26.02.2026 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2026 - 2028;
- il Decreto deliberativo del Presidente n. 22/2026 del 16/03/2026, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) - parte finanziaria e sono state assegnate le risorse ai dirigenti competenti;
- il Decreto deliberativo del Presidente n. 39 del 30.04.2026 "Approvazione piano integrato di attività e organizzazione P.I.A.O. 2026/2028";

Premesso che con determinazione del Dirigente del Settore Finanziario e Risorse Umane n. 848 del 16.09.2025 è stata impegnata la somma complessiva di € 3.600,00, oltre ENPAP al 2% pari ad € 72,00 (IVA esclusa ai sensi dell'art. 1, comma 58, Legge n. 190/2014 - Regime forfettario) a favore dell'O.E. Dott. FABIO BOI, Psicologo del lavoro e delle organizzazioni con sede legale ad Oristano, Via G.B. Pergolesi n. 17 - 09170 P.I. 01289250951 e C.F. BOIFBA93H17B354P, per la fornitura del servizio di "Sportello di ascolto psicologico rivolto ai dipendenti della provincia di Oristano" della durata di 1 anno decorrente dalla sottoscrizione della determina di affidamento, eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno agli stessi prezzi, patti e condizioni;

Considerato che:

- il dott. Fabio Boi ha trasmesso, con nota acquisita al protocollo al n. 19293 del 27.08.2026, una relazione dettagliata sulle prestazioni eseguite nel periodo giugno - agosto 2026, dalla quale si evince il regolare svolgimento di n. 8 appuntamenti;
- nella suddetta nota il dott. Boi comunica che, nonostante la propria disponibilità nella fascia oraria concordata, nessun utente si è presentato allo Sportello di Ascolto per il mese di agosto. Essendo la giornata già calendarizzata, il professionista ha confermato che procederà comunque alla rendicontazione e fatturazione delle 2 ore di attività previste, avendo mantenuto la propria disponibilità per l'intero turno, per complessivi n. 10 accessi nel periodo considerato;

- è stata acquisita tramite SDI la FATTPA n. 4/PA del 27.08.2026 (prot. n. 19292 del 27.08.2026), per un importo complessivo di € 614,04, comprensivo di € 2,00 per imposta di bollo e di € 12,04 per contributo cassa del 2% (sul lordo di € 602,00), IVA esclusa ai sensi dell'art. 1, comma 58, Legge n. 190/2014 – Regime forfettario, emessa dal Dott. Fabio Boi, Psicologo del lavoro e delle organizzazioni con sede legale ad Oristano, Via G.B. Pergolesi n. 17 – 09170 P.I. 01289250951 e C.F. BOIFBA93H17B354P, relativa al servizio svolto nei mesi di giugno/agosto 2026;
- con nota prot. n. 2026/162573 del 28.08.2026 l'ENPAP (Ente Nazionale di Previdenza e Assistenza per gli Psicologi) attesta che il Dott. Fabio Boi è iscritto allo stesso Ente dal 01.01.2026 e che gli obblighi di comunicazione dei redditi professionali e di versamento dei contributi insorgeranno a partire dal 01.10.2027; si ritiene pertanto regolare la posizione del professionista ai fini del presente ordinamento di spesa e della conseguente liquidazione del compenso;

Constatato che il professionista ha inserito in fattura l'importo di € 2,00 a titolo di imposta di bollo, obbligatoria per legge sulle fatture emesse in regime forfettario di importo superiore a € 77,47, la quale, pur non essendo espressamente indicata nel preventivo originario dell'operatore economico, risulta fiscalmente dovuta dal committente;

Preso atto che il sopra citato importo di € 2,00 non era stato specificamente quantificato e inserito nel correlato impegno di spesa originario;

Dato atto, tuttavia, che l'imposta di bollo è un onere tributario accessorio dovuto per legge e che il sopra citato impegno di spesa n. 102/2026 presenta una capienza finanziaria sufficiente a coprire tale spesa in quanto il numero di ore effettivamente liquidate per il periodo di riferimento è inferiore al limite massimo dei 5 accessi mensili originariamente previsti e finanziati;

Preso atto che il servizio è stato svolto regolarmente nel rispetto dei termini e delle condizioni pattuite, in quanto il professionista ha garantito la propria disponibilità lavorativa anche per l'intera fascia oraria calendarizzata per il mese di agosto, nonostante l'assenza di utenti;

Ritenuto pertanto di poter procedere alla liquidazione dell'intero importo di € 614,04 a valere sul medesimo impegno senza necessità di attivare nuovi stanziamenti ai sensi dell'art. 184, c. 2 del D.Lgs. 267/2000, a saldo della fattura n. 4/PA del 27.08.2026;

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica, nel rispetto del D. L. n. 78/2009, così come convertito dalla L. n. 102/2009;

Visto il vigente regolamento dell'ente che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;

Visti altresì:

- lo statuto della Provincia;
- il regolamento provinciale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il regolamento provinciale di contabilità;

Richiamati:

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 “Disposizioni in materia di inconvertibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico”;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 del Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- il Codice di comportamento della Provincia approvato con la deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 97 del 04.09.2024;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” come novellato dal D.Lgs. n. 97/2016 ed i principi ivi contenuti secondo cui la promozione di maggiori livelli di trasparenza costituisce un'area strategica di ogni amministrazione, che deve tradursi nella definizione di obiettivi organizzativi e individuali;
- la legge 7 agosto 1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- gli artt. 147 e 147-quinques del D.Lgs. n. 267/2000 in materia di controlli interni;
- l'art. 148 del D.Lgs. n. 267/2000 “Controlli esterni”;
- il Regolamento sui controlli interni degli atti approvato con la delibera del Consiglio n. 6 del

Dato atto che:

- il Responsabile del Servizio Rag. Tiberio Caddeo, vista l'istruttoria di Atzori Romina, con la presente proposta n. **2586** attesta la regolarità e la correttezza dell'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto ed esprime parere favorevole all'adozione dell'atto;
- con la proposta e adozione del presente atto tutti i soggetti coinvolti attestano l'assenza di situazioni di incompatibilità e di condizioni di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e del punto 3.5 del "Codice di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Oristano", a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 165/2001, approvato con deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 97 del 04/09/2024;

Accertata la propria competenza in materia.

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

Di dare atto che la spesa dell'obbligazione passiva, ammontante complessivamente a € 614,04 comprensiva di € 2,00 per imposta di bollo e di € 12,04 per contributo cassa Enpap del 2% (sul lordo di € 602,00), esente IVA, è scaduta nell'esercizio finanziario 2026 e che pertanto la spesa è liquidabile secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria, di cui all'allegato n. 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011, così come coordinato con il D.Lgs. n. 126/2014;

Di dare atto che l'obbligazione è esigibile in quanto la prestazione è stata regolarmente eseguita e la fattura è formalmente corretta;

Di liquidare la somma di € 614,04 esente IVA (comprensiva di € 2,00 per imposta di bollo e di € 12,04 per contributo 2% Enpap), a favore del Dott. Fabio Boi (C.F. BOIFBA93H17B354P - P.I. 01289250951), con sede legale ad Oristano, Via G.B. Pergolesi n. 17, a saldo delle prestazioni professionali documentate con fattura elettronica n. 4/PA del 27.08.2026 (prot. n. 19292 del 27.08.2026);

Di dare atto che la somma di € 614,04 grava contabilmente sul capitolo di bilancio n. 14852 ("Sportello d'ascolto" Bilancio 2026/2028 - Impegno n. 102/2026 in conto competenza 2026;

Di autorizzare il Settore Finanziario e Risorse Umane dell'ente all'emissione del relativo mandato di pagamento di € 614,04 a favore del Dott. Fabio Boi (C.F. BOIFBA93H17B354P - P.I. 01289250951), con sede legale ad Oristano, Via G.B. Pergolesi n. 17, mediante accreditamento sul c/c dedicato con il seguente codice IBAN: IT7710303217400010001162320, così come riportato nella fattura elettronica;

Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene espresso il parere favorevole sulla regolarità amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente regolamento.

Oristano li, 04/09/2026

IL DIRIGENTE
IACUZZI ANNA PAOLA MARIA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)

Redattore: ATZORI ROMINA
Funzionario: CADDEO TIBERIO
Dirigente: IACUZZI ANNA PAOLA MARIA

Distinta di Liquidazione

Distinta n. 553 / 2026 del 01/09/2026

Utente: ROMINA.ATZORI

U.O. UFF120 - UFFICIO ORGANIZZAZIONE, SVILUPPO E GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE

Capitolo 14852 / 0

Impegno: 102 / 2026

Cgu/Liv.5: 1030211999 - Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.

Fornitore	Numero Documento	Data	Protocollo	Data	Importo Netto	Ritenute	Importo Lordo	Residuo	Liquidabile
26150 - BOI FABIO	4/PA-2026	27/08/2026	984	28/08/2026	614,04	0,00	614,04	614,04	614,04
Cig B83A20B2DF		Fattore 2120109999 - Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c. (2120109999)							
								Totale Fornitore	614,04
								Totale Cgu/Liv.5:	614,04
								Totale Impegno	614,04
								Totale Capitolo	614,04
								Totale Distinta	614,04